**Самостоятельная работа к теме 3.3.1**

 **«Формирование здоровьесберегающей среды в «Школе Минпросвещения России»**

**МБОУ Тамбарская ООШ**

**Тисульский МО**

**План мероприятий по здоровьесбережению обучаюшихся на 2023/2024 учебный год**

 **Цель**: Создание модели образовательного процесса, обеспечивающего развитие личности, сохранение и укрепление ее здоровья на основе использования здоровьесберегающих технологий.

 **Основные задачи**:

1. Формировать культуру здорового образа жизни, направленную на ответственное отношение к своему здоровью;
2. Создавать организационно-педагогические, материально-технические, санитарно-гигиенические и другие условия здоровьесберегающих технологий, учитывая индивидуальные показания участников учебного процесса;
3. Проводить профилактику с целью предупреждение употребления среди учащихся ПАВ;
4. Оказывать помощь родителям, педагогам в выработке методов воспитания, которые соответствуют особенностям личности трудного подростка.

 **Планируемые результаты:**

1. Разработана система физкультурно-оздоровительной работы образовательного учреждения через совместную деятельность медицинских работников и педагогов по предупреждению заболеваний детей и подростков, сохранению и своевременной коррекции здоровья школьников для достижения оптимальных результатов в учебной деятельности каждого школьника.
2. Организован систематический контроль за состоянием здоровья учащихся и учителей на основе организации профилактических осмотров.
3. Снижение заболеваемости всех участников образовательного процесса.
4. Повышение уровня знаний по вопросам здоровья и его сохранения.
5. Рост достижений обучающихся за счет уменьшения негативного воздействия процесса обучения и воспитания на психофизиологический статус детей и подростков;
6. Разработаны рекомендации для родителей, администрации школы, учителей - предметников, позволяющие систематизировать работу по проблеме здоровьесбережения;
7. Снижение риска употребления ПАВ;
8. Снижение уровня тревожности обучающихся в образовательном процессе и повышение мотивации к обучению;
9. Организованы системы кружковых и факультативных занятий по формированию ЗОЖ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятия** | **Сроки****проведения** | **Состав участников** |
| ***1.1.Организация здоровьесберегающего образовательного процесса*** |
| 1 | Мониторинг здоровья обучающихся:* исследование состояния физического, психического и социального  здоровья обучающихся;
* уровень адаптации и мотивации учащихся;
* пропуски уроков по болезни;

оформление электронных  паспортов здоровья обучающихся  на основе исследования и анализа медицинских карт | СентябрьМай | медицинские работники,социальный педагог, узкие специалисты, обучающиеся |
| 2 | Диспансеризация учащихся школы | В течение года | медицинские работники, обучающиеся |
| 3 | Контроль состояния здоровья школьников по итогам диспансеризации | Сентябрь | медицинские работники, обучающиеся |
| 4 | Обновление банка данных о заболеваемости обучающихся школы. Анализ заболеваний и их динамика | 2 раза в год | медицинские работники |
| 5 | Составление базы данных:* обучающихся «группы риска»
* обучающихся, состоящих на всех видах учета;
* - многодетных семей;
* - малообеспеченных семей;
* - неполных семей;

- детей с заболеваниями | Сентябрь | заместитель  директора по УВР, классные руководители, социальный педагог |
| 6 | Поддержание в школе надлежащих санитарно–гигиенических условий | Постоянно | директор, зам. директора по АХЧ, медицинские работники |
| 7 | Составление индивидуальных учебных планов для учащихся с ограниченными возможностями, обучающимися на дому | Август, сентябрь | зам. директора по УВР |
| 8 | Учет посещаемости учащимися школы | В течение года | заместитель  директора по УВР, классные руководители, социальный педагог |
| 9 | Издание приказов:* об охране жизни и здоровья школьников;

о назначении лиц, ответственных за соблюдение правил техники безопасности и охраны труда | Сентябрь | директор |
| 10 | Соблюдение воздушного и светового режима в школе | Постоянно | директор, зам. директора по АХЧ |
| 11 | Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности в школе | Постоянно | директор, зам. директора по АХЧ |
| 12 | Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления для работы в зимний период | К началу зимнего периода | директор, зам. директора по АХЧ |
| 13 | Организация ремонта учебных кабинетов | Летний период | зам. директора по АХЧ |
| 14 | Подготовка актов по приемке школы к новому учебному году | Июль - август | Директор,заместители директора,специалист по охране труда |
| 15 | Рейды:* по проверке внешнего вида учащихся;

по выполнению школьниками режима дня в ГПД | Ежемесячно | Зам. директора по УВР |
| 16 | Проведение учебных эвакуационных тревог | Сентябрь - май | Директор, заместители директора по УВР |
| 17 | Проверка состояния охраны труда в школе и документации по технике безопасности в учебных кабинетах | В течение года | Администрация школы, профком |
| 18 | Контроль физического воспитания обучающихся | В течение учебного года | Администрация школы |
| 19 | Контроль преподавания ОБЖ | В течение учебного года | Администрация школы |
| 20 | Проведение динамических пауз в 1–х классах | Постоянно | Учителя 1–х кл. |
| ***1.2.Инструктивно-методическая работа и образовательная деятельность*** |
| 1 | Проведение вводного инструктажа по правилам техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда | Сентябрь, март | Директор,специалист по охране труда |
| 2 | Обеспечение соблюдения требований к объёмам домашних заданий | В течение года | Администрация школы |
| 3 | Проведение классных часов и бесед, включающих инструктажи по правилам дорожного движения, противопожарной безопасности, безопасного поведения в общественных местах | По расписанию классных руководителей | Классные руководители, обучающиеся |
| 4 | Организация работы по изучению правил дорожного движения | По расписанию классных руководителей | Классные руководители, обучающиеся |
| 5 | Проведение месячника пожарной безопасности | В течение года | Директор,специалист по охране труда, преподаватель ОБЖ, обучающиеся |
| 6 | Пополнение библиотеки методической литературой по проблеме здорового образа жизни | В течение года | Библиотекарь |
| 7 | Обеспечение соблюдения правил техники безопасности и пожарной безопасности во время проведения новогодних мероприятий и на каникулах в течение года | Постоянно | Директор,заместители директора,специалист по охране труда, обучающиеся |
| 8 | Организация работы спортивных секций, экологических кружков | В течение года | Зам. директора по УВР |
| 9 | Проведение исследования состояния психического и социального здоровья обучающихся | В течение года | Педагог-психолог, обучающиеся |
| **1.3.Оздоровительно–профилактическая работа** |
| 1 | Контроль соблюдения режима дня учащимися | Постоянно | Родители,классные руководители |
| 2 | Организация работы по пропаганде здорового образа жизни среди учащихся (лекции, беседы, вечера) | В течение года | Зам. директора по УВР, классные руководители, обучающиеся 1-9клсоц. педагог |
| 3 | Оказание социальной поддержки детям и подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации | Постоянно | Классные руководители,соц. педагог,педагог-психолог |
| 4 | Проведение Дня Здоровья, Днязащиты детей (дня безопасности), проведение спортивно-массовых мероприятий в школе (Безопасное колесо, школа выживания, «Папа , мама, я – спортивная семья»), совместные походы и экскурсии с родителями, участие в районных спортивно – массовых мероприятиях(лыжня России, молодецкие игры, спортивная легкоатлетическая эстафета, кросс Нации). | В течение года | Зам. директора по УВР, учителя физической культуры, обучающиеся, родители 1-9кл. |
| 5 | Обеспечение своевременного проведения профилактических прививок учащимися | По графику | Медицинские работники, обучающиеся 1-9 кл. |
| 6 | Проведение бесед о вреде курения, употребления алкоголя, наркотических и психотропных средств | По плану зам. директора по УВР | Классные руководители,соц. педагог,педагог-психолог, обучающиеся 5-9кл |
| 7 | Обеспечение соблюдения санитарно–гигиенических требований на уроках, профилактики у учащихся близорукости и сколиоза, режима проветривания классных комнат на переменах | Постоянно | Педагоги |
| 8 | Проведение медосмотра педагогов школы | 1 раз в год | Администрация |

**Ответы на вопросы для самоконтроля:**

1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» охрана здоровья обучающихся включает в себя (укажите все правильные ответы):

**a) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья**

**b) обучение навыкам здорового образа жизни**

c) контроль за соблюдением организации и создания условий для профилактики заболеваний обучающихся

**d) обеспечение безопасности обучающихся и профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность**

e) обучение обучающихся навыкам оказания первой помощи

2. Определите нарушения действующих санитарных правил при составлении расписания уроков для обучающихся 6 класса.

**a) перерыв между началом факультативного занятия и последним уроком составляет 10 минут**

**b) перемена между 1-м и 2-м уроками составляет 5 минут**

3. Функция контроля руководителя общеобразовательной организации за реализацией образовательной деятельности в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов закреплена:

a) действующими санитарными правилами СП 2.4.3648-20

**b) профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»**

c) Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации»

4. Выберите правильное утверждение.

a) Общая продолжительность использования интерактивной доски на уроке в 7 классе не должна превышать 30 минут.

b) Продолжительность непрерывного использования обучающимися 10 класса компьютера во время урока не должна превышать 35 минут.

**c) Обучающиеся 1–2 классов могут использовать компьютер 20 минут в течение учебного дня.**

d) Обучающийся на занятии может пользоваться не более чем двумя различными электронными средствами обучения, в том числе мобильными средствами связи.

5. Продолжите утверждение, выбрав один наиболее подходящий вариант из предложенных.

Расписание проведения оценочных процедур при освоении обучающимися образовательной программы устанавливается:

a) в соответствии с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2

b) на основании Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом

Минпросвещения России от 22.03.2021 г. № 115

**c) самостоятельно образовательной организацией в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».**